

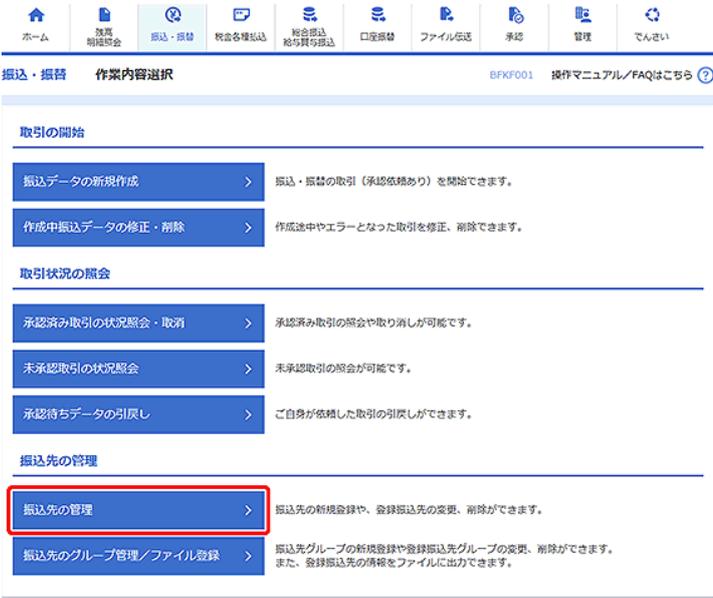
法人JAネットバンク 振込先情報の変更方法

「振込・振替」および「Web作成方式のデータ伝送」をご利用のお客様につきましては、法人JAネットバンクに登録済みの振込先情報のうち、廃止店舗もしくは名称変更店舗宛の振込先情報の変更が必要となります。

なお、変更が必要な振込先情報につきましては、**黄色網掛け**で表示されますが、請求先情報は網掛け表示されませんのでご注意ください。

大変お手数をおかけいたしますが、何卒ご了承くださいますようお願いいたします。

振込先情報の変更

| 項番 | 手順/画面 | 留意事項 |
|-------------|---|--|
| 変更手順 | | |
| 1 | <p>「振込・振替」もしくは「総合振込・給与賞与振込」タブから「振込先の管理」選択</p>  | <p>請求先情報の場合は、「口座振替」タブから「請求先の管理」を選択します。</p> |

| 項番 | 手順/画面 | 留意事項 |
|----|---|---|
| 2 | <p>振込（請求）先情報の左側で「選択」のうえ「変更」押下</p>  | <p>振込先情報の場合、対象の振込先情報が黄色（もしくは赤色）で網掛けされています。</p> <p>請求先情報の場合、対象の請求先情報に網掛け等表示はされません。</p> |
| 3 | <p>「支店名」に継承店を選択のうえ「変更」押下</p>  | <p>入力内容の最終確認になります。誤りがないことを確認してください。</p> <p>「口座番号」に変更がある場合は、<u>新口座番号に変更してください。</u></p> |

以上で終了となります。
ありがとうございました。